

Výzva k podání nabídky
včetně zadávací dokumentace k zakázce (dále jen „Výzva“)

Název zakázky	Energetické úspory - Fara Otrokovice
Druh zakázky	stavební práce
Spolufinancováno	Výzva č. 8/2024 Snížení energetické náročnosti veřejných budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie
Název a číslo projektu	5240200081 Energetické úspory - Fara Otrokovice.

Název zadavatele	Římskokatolická farnost Otrokovice
Adresa zadavatele	Nám. 3.května 166, 765 02 Otrokovice
IČ zadavatele	IČ 44125909
Oprávněná osoba zadavatele	P. Mgr. Ing. Pavel Šupol, farář
Profil zadavatele	https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_123.html
Kontaktní osoba zadavatele	P. Mgr. Ing. Pavel Šupol, farář
Telefonní kontakt	731 621 127
E-mail	faotrokovice@ado.cz

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem plnění zakázky jsou stavební úpravy, jejichž cílem je snížení energetické náročnosti budovy. Bude provedeno zateplení nadzemních svislých obvodových stěn objektu, zateplení stěny do nevytápěné půdy, zateplení stropu do nevytápěné půdy, zateplení pultové střechy, zateplení stropní konstrukce nad 1. PP, výměna vybraných otvorových výplní.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1a – Projektová dokumentace zpracovaná borysek design s.r.o., 04/2024, a v příloze č. 1b – Soupis prací zpracovaný borysek design s.r.o., 4/2024, a v příloze 1c Průkazem energetické náročnosti budovy (PENB) zpracovaným FRONTIER TECHNOLOGIES s.r.o., Zdeňkem Pipou, 05/2024. Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.
- 1.2. **Místem plnění** je objekt fary, nám. 3. května 166, 765 02 Otrokovice, parc .č. 7/3, k. ú. Otrokovice.
- 1.3. Předpokládaná doba realizace: **březen – listopad 2025**

Termín zahájení realizace díla: dnem protokolárního předání místa plnění dle smlouvy o dílo.

Termín ukončení realizace díla: do **250** kalendářních dnů od zahájení realizace díla.
- 1.4. Předmět zakázky je spolufinancován z Národního plánu obnovy /2024, NPŽP - NPO Snížení energetické náročnosti veřejných budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie, a to v rámci projektu „**Energetické úspory - Fara Otrokovice**“, reg. č. 5240200081.
- 1.5. **Předpokládaná hodnota** zakázky činí: **3 400 000 Kč** bez DPH.
- 1.6. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Pokud je v této výzvě a jejích přílohách uveden odkaz na zákon, má se za to, že se tato zakázka řídí daným ustanovením přiměřeně a odkaz na zákon je uveden pro přesnější specifikaci podmínek.
- 1.7. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň zadávací dokumentací. Pokud je v zadávacích podmínkách zmíněna Výzva či zadávací dokumentace, je tím myšlen tento dokument a jeho přílohy.

- 1.8. Pokud jsou v této Výzvě či jejích přílohách (vyjma označení stávajícího vybavení zadavatele) obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

1.9. Prohlídka místa plnění proběhne dne 5.3.2025

Sraz zájemců je v 9 hodin na místě plnění: fara v Otrokovicích

Prohlídku povede: P. Mgr. Ing. Pavel Šupol

mob.: 731 621 127

e-mail: faotrokovice@ado.cz

Prohlídky místa realizace díla se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci každého jednoho dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Prohlídka místa slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem realizace díla a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. V případě vzniku dotazů postupují dodavatelé při uplatnění dotazů postupem a ve lhůtách uvedených v Části II zadávací dokumentace.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Tato žádost musí být zadavateli doručena v elektronické podobě (například prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, emailem kontaktní osobě, apod.). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 2.2. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.
- 2.4. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. **Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele. Zadavatel tedy doporučuje všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**
- 2.5. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- 2.6. Zadavatel apeluje na včasné doručení žádostí o vysvětlení, tak aby byl dostatečný prostor pro odpověď zadavatele a zapracování odpovědí jednotlivými dodavateli!

ČÁST III. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 3.1. Celková nabídková cena bude stanovena jako souhrnná cena za celý předmět zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této Výzvy).
- 3.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- 3.3. Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 3 této Výzvy.
- 3.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.
- 3.5. Nabídková cena bude **stanovena kompletním oceněním soupisu prací (výkazu výměr)**, který je uveden v příloze č. 1b Výzvy. Jakákoli změna v soupisu prací/výkazu výměr – v jednotkách či obsahu jednotlivých položek – je způsobilá k vyřazení a následného vyloučení nabídky ze zadávacího řízení (vyjma hodnoty množství u položek, kde je množství stanoveno procentní hodnotou příslušným oceňovacím programem – tj. přesun hmot apod.). Pro stanovení nabídkové ceny je rozhodný soupis prací.

ČÁST IV. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 4.1. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny** (hodnotící kritérium se 100% váhou).
- 4.2. Nabídky budou při hodnocení seřazeny podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy (čl. IV., 2).

ČÁST V. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky** (viz příloha Výzvy č. 2 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem Výzvy nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 2 této výzvy, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující návrh smlouvy.
- 5.2. **Dodavatel ve své nabídce specifikuje části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**, uvede identifikační údaje každého poddodavatele (pokud jsou mu známi) a rozsah jejich předpokládané práce. Dodavatel může využít přílohu Výzvy č. 4 – Seznam poddodávek.

Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 5.3. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky **čestně prohlásil** (lze použít přílohu č. 5 této Výzvy), **že na dodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce**, např. ve vztahu k ruským/běloruským subjektům.
- 5.4. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby **čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval** (lze použít přílohu č. 5 této Výzvy).

- 5.5. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy **předložil harmonogram postupu** realizace stavebních prací. Harmonogram bude v grafickém provedení, uvedený ve dnech, kdy výchozím bodem (den 0) bude den předání a převzetí staveniště. Harmonogram bude obsahovat věcný popis stavebních prací. Pořadí, v jakém bude zahájena realizace jednotlivých částí předmětu plnění, stanoví dodavatel, přičemž dodavatel může navrhnout i realizaci všech částí díla souběžně. Harmonogram musí respektovat požadavky na termíny plnění, a ve vztahu ke stanoveným a vybraným technologiím realizace díla musí současně respektovat i možnosti jejich provedení v daném ročním období. Harmonogram realizace současně musí zohledňovat technologickou návaznost jednotlivých prací.

ČÁST VI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_123.html
- 6.2. **Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 10.3.2025, 10:00 hodin.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.
- 6.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na: <https://verejnezakazky.ado.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“)
- 6.4. Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 7.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 7.2. Nabídka bude předložena v **českém či slovenském jazyce** (popisy výrobků určených k dodání mohou být předloženy i v jiném jazyce).
- 7.3. Zadavatel doporučuje (nepovinně) použít následující členění nabídky:
- 1) **Krycí list nabídky** (lze použít přílohu č. 3 této Výzvy),
 - 2) **Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 2 této Výzvy),
 - 3) **Kompletně oceněný položkový rozpočet** (viz příloha č. 1b této Výzvy),
 - 4) **Seznam poddodávek** (příloha č. 4 Výzvy),
 - 5) **Čestná prohlášení dle odst. 5.3. a 5.4.** (viz příloha č. 5 této Výzvy),
 - 6) **Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka.**

ČÁST VIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 8.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 8.3. Zadavatel nebude s účastníky o nabídkách jednat.

- 8.4. Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v příloze této Výzvy (viz Příloha č. 2 - Obchodní podmínky).
- 8.5. Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 8.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. Takové oznámení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 8.7. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:
- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (přiměřeně s § 46 zákona),
 - postupovat přiměřeně s § 113 zákona (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),
 - postupovat přiměřeně s § 48 zákona,
 - zakázku kdykoliv před uzavřením smlouvy zrušit.

ČÁST IX. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1a: Projektová dokumentace
- Příloha č. 1b: Soupis prací
- Příloha č. 1c: PENB (Průkaz energetické náročnosti budovy)
- Příloha č. 2: Obchodní podmínky
- Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4: Seznam poddodávek
- Příloha č. 5: Čestná prohlášení

V Otrokovicích

.....
P. Mgr. Ing. Pavel Šupol, farář