

Výzva k podání nabídky
včetně zadávací dokumentace k zakázce malého rozsahu (dále jen „Výzva“)

Název zakázky	Výměna krytiny a klempířských prvků na kostele sv. Bartoloměje v Zábřehu
Druh zakázky	Stavební práce
Spolufinancováno	Předpoklad financování z dotace města Zábřehu, Olomouckého kraje a Ministerstva kultury ČR

Název zadavatele	Římskokatolická farnost Zábřeh
Adresa zadavatele	Farní 63/10, Zábřeh 789 01
IČ zadavatele	48428213
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Mgr. Radek Maláč, farář
Profil zadavatele	https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_84.html
Kontaktní osoba zadavatele	Mgr. Luděk Diblík, technik děkanátu
Telefonní kontakt	Tel. 731 626 549
E-mail	diblik.ludek@ado.cz

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem plnění zakázky je dodávka a provedení kompletních prací nezbytných k provedení stavby „**Výměna krytiny a klempířských prvků na kostela sv. Bartoloměje v Zábřehu**“ v souladu s technickou specifikací zpracovanou Ing. Davidem Diblíkem dne 16. 12. 2024 a se soupisem prací zpracovaným Mgr. Luděkem Diblíkem ze dne 16. 12. 2024 a se závazným stanoviskem vydaným Městským úřadem v Šumperku dne 6. 4. 2022, č.j. MUSP 38103/2022.
- 1.2. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1a – Technická specifikace a v příloze č. 1b – Soupis prací - kostel Zábřeh střecha a oprava hromosvodu na kostele sv. Bartoloměje v Zábřehu. Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

Místem plnění je kostel sv. Bartoloměje v Zábřehu, p.č. 1, k.ú. Zábřeh na Moravě, rejst. č. ÚSKP ČR 41350 / 8-1237.

1.3. Doba plnění:

Dílo bude realizováno po částech v letech 2025, 2026 a 2027.

Termín zahájení díla: dnem protokolárního předání a převzetí staveniště dle smlouvy o dílo

Termín ukončení realizace díla: do 30. 10. 2027.

Každá část díla specifikovaná pro daný kalendářní rok musí být z důvodu financování z veřejných zdrojů řádně dokončena a předána **nejpozději do 30. 10. příslušného kalendářního roku.**

Předpokládá se, že práce na díle budou v každém roce probíhat **od dubna do října.** Harmonogram prací a položkový rozpočet na příslušný kalendářní rok bude dodavatelem předložen a objednatelům odsouhlasen nejpozději do **31. 1. daného roku.**

Výše finančního objemu prací **pro jednotlivé roky 2025 a 2026** bude v rozsahu **cca 3 500 000 Kč s DPH za každý rok**.

Výše finančního objemu prací **pro rok 2027** bude v rozsahu rozdílu provedených prací v roce 2025 a 2026 a konečné ceny díla dle smlouvy o dílo.

Zadavatel předpokládá, že výše poskytnuté dotace, ze které bude dílo financováno, bude pro každý kalendářní rok činit **1.200.000 s DPH**. Zadavatel žádá o dotaci v každém roce zvlášť.

- 1.4. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Pokud je v této výzvě a jejích přílohách uveden odkaz na zákon, má se za to, že se tato zakázka řídí daným ustanovením přiměřeně a odkaz na zákon je uveden pro přesnější specifikaci podmínek.
- 1.5. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň zadávací dokumentací. Pokud je v zadávacích podmínkách zmíněna Výzva či zadávací dokumentace, je tím myšlen tento dokument a jeho přílohy.
- 1.6. Pokud jsou v této Výzvě či jejích přílohách (vyjma označení stávajícího vybavení zadavatele) obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Tato žádost musí být zadavateli doručena v elektronické podobě (například prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, emailem kontaktní osobě, apod.). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 2.2. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.
- 2.4. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. **Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele. Zadavatel tedy doporučuje všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**
- 2.5. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- 2.6. Zadavatel apeluje na včasné doručení žádostí o vysvětlení, tak aby byl dostatečný prostor pro odpověď zadavatele a zpracování odpovědí jednotlivými dodavateli!

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

- 3.1. V rámci prokázání splnění kvalifikace zadavatel po dodavatelích požaduje splnění níže uvedené kvalifikace.

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace dodavatele pro plnění zakázky v níže uvedeném rozsahu:

- a) prokázání základní způsobilosti,
- b) prokázání profesní způsobilosti,
- c) prokázání technické kvalifikace.

1. Základní způsobilost

1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci¹, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

K prokázání základní způsobilosti předloží dodavatel **čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti** (příloha č. 6). Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

2. Profesní způsobilost

¹ § 187 občanského zákoníku

² § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

³ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výše uvedený doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3. Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k prokázání technické kvalifikace předložil **seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.**

Minimální úroveň pro splnění stanoveného technického kritéria tvoří **doložení seznamu realizovaných zakázek obdobného charakteru** jako má předmět plnění veřejné zakázky, tzn. poskytnutí obdobných stavebních a ostatních prací, které jsou v souladu s projektovou dokumentací.

Minimální úroveň pro splnění stanoveného technického kritéria dle výše uvedeného tvoří:

- **doložení min. 1 za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení realizované zakázky obdobného charakteru** jako má předmět plnění zakázky, **který představuje výměnu krytiny z přírodního kamene – břidlice, bednění a klempířských prvků na objektu kulturní památky nebo objektu umístěném v památkové zóně či rezervaci,** které byly realizovány v požadovaném obsahu stavebních a ostatních prací v hodnotě **min. 4,3 mil. Kč bez DPH** za každou.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci požadované identifikace referenční zakázky předložil údaje potřebné k posouzení splnění výše uvedených podmínek účasti ve výběrovém řízení dle vzoru v **příloze č. 7.**

Doba se považuje za splněnou, pokud byly stavební práce v průběhu této doby dokončeny.

3.2. Předložení dokladů o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předloží dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, není **výpis starší než 3 měsíce**.

Prokazování kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci je ve výběrovém řízení možné prokázat platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů schváleným Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 234 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Nejdelší přípustná platnost certifikátu je **jeden rok od jeho vydání**.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Změny v kvalifikaci účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě nesplnění výše uvedené povinnosti bude účastník výběrového řízení z tohoto řízení vyloučen.

ČÁST IV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Celková nabídková cena bude stanovena jako souhrnná cena za celý předmět zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této Výzvy).
- 4.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- 4.3. Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 3 této Výzvy.
- 4.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

- 4.5. Nabídková cena bude **stanovena kompletním oceněním soupisu prací (výkazu výměr)**, který je uveden v příloze č. 1b Výzvy. Jakákoli změna v soupisu prací/výkazu výměr – v jednotkách či obsahu jednotlivých položek – je způsobilá k vyřazení a následného vyloučení nabídky ze zadávacího řízení (vyjma hodnoty množství u položek, kde je množství stanoveno procentní hodnotou příslušným oceňovacím programem – tj. přesun hmot apod.).

ČÁST V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 5.1. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny** (hodnotící kritérium se 100 % váhou).
- 5.2. Nabídky budou při hodnocení seřazeny podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy (čl. IV Cena za dílo, odst. 2).

ČÁST VI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky** (viz příloha Výzvy č. 2 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem Výzvy nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 2 této výzvy, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující návrh smlouvy.
- 6.2. **Dodavatel ve své nabídce specifikuje části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**, uvede identifikační údaje každého poddodavatele (pokud jsou mu známi) a rozsah jejich předpokládané práce. Dodavatel může využít přílohu Výzvy č. 4 – Seznam poddodávek.
- Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 6.3. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky **čestně prohlásil** (lze použít přílohu č. 5 této Výzvy), **že na dodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce**, např. ve vztahu k ruským/běloruským subjektům.
- 6.4. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby **čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval** (lze použít přílohu č. 5 této Výzvy).
- 6.5. Součástí nabídky bude **předpokládaný harmonogram postupu prací** alespoň v týdenním rozlišení.

ČÁST VII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 7.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_84.html.
- 7.2. **Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 6.1.2025, do 12:00.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.
- 7.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:
<https://verejnezakazky.ado.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“)
- 7.4. Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

ČÁST VIII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 8.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2. Nabídka bude předložena v **českém či slovenském jazyce** (popisy výrobků určených k dodání mohou být předloženy i v jiném jazyce).
- 8.3. Zadavatel doporučuje (nepovinně) použít následující členění nabídky:
- 1) **Krycí list nabídky** (Ize použít přílohu č. 3 této Výzvy),
 - 2) Doklady k prokázání splnění kvalifikace (viz část III. této Výzvy)
 - 3) **Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 2 této Výzvy),
 - 4) **Kompletně oceněný položkový rozpočet** (viz příloha č. 1b této Výzvy),
 - 5) **Předpokládaný harmonogram postupu prací,**
 - 6) **Seznam poddodávek** (Ize použít přílohu č. 4 Výzvy),
 - 7) **Čestná prohlášení dle odst. 6.3. a 6.4.** (viz příloha č. 5 této Výzvy),
 - 8) **Čestné prohlášení – základní způsobilost**
 - 9) **Seznam referenčních zakázek**
 - 10) Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka.

ČÁST IX. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 9.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 9.3. Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v příloze této Výzvy (viz Příloha č. 2 - Obchodní podmínky).
- 9.4. Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. Takové oznámení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

9.6. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:

- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (přiměřeně s § 46 zákona),
- postupovat přiměřeně s § 113 zákona (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),
- postupovat přiměřeně s § 48 zákona,
- zakázku kdykoliv před uzavřením smlouvy zrušit.

ČÁST X. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1a: Technická specifikace
Příloha č. 1b: Soupis prací
Příloha č. 2: Obchodní podmínky
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Seznam poddodávek
Příloha č. 5: Čestná prohlášení
Příloha č. 6: Čestné prohlášení základní způsobilost
Příloha č. 7: Seznam referenčních zakázek (Vzor)

V Zábřehu

.....
Ing. Mgr. Radek Maláč, farář