



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace

pro podlimitní zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

„Oprava fasády severní stěny a věže a provedení elektroinstalace kostela sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou“

Zadavatel: Římskokatolická farnost Lipník nad Bečvou
Sídlo: Křížkovského 67/5, 751 31 Lipník nad Bečvou
Oprávněná osoba: P. Mgr. Vít Hlavica, farář
IČO: 61985678
Profil zadavatele: https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html

Zastupující osoba: Regionální rozvojová agentura Východní Moravy
Sídlo: Tř. Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
IČO: 45659176
Kontaktní osoba: Mgr. Magdalena Nechvátalová
Telefon, email: +420 605345062, administratorvz@seznam.cz
Datová schránka: u4kz7yy

Zakázka s názvem „Oprava fasády severní stěny a věže a provedení elektroinstalace kostela sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou“ bude spolufinancována **Evropskou unií v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP)**

Výzva: 62. výzva IROP – Památky – SC 4.4 (ITI)

Název projektu: Oprava fasády kostela sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou

Podmínky dotace: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/62vyzvairop>

Zadávací dokumentace zakázky „Oprava fasády severní stěny a věže a provedení elektroinstalace kostela sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou“ (dále v textu jen „zakázka“) je souhrnem požadavků zadavatele. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále v textu jen „zákon“). Zadávací podmínky předmětné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze zákona či z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu zakázky a jeho realizaci vztahují a kterými se musí dodavatelé při zpracování své nabídky řídit.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace tvoří jeden dokument.

Zástupce zadavatele



V předmětném zadávacím řízení zastupuje zadavatele v souladu s § 43 zákona osoba výše uvedená. Zastupující osoba je oprávněna za zadavatele jednat, přičemž jí není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení nebo rozhodnutí o námitkách.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Výzva k podání nabídky včetně všech příloh bude v elektronické podobě po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna v plném znění na profilu zadavatele, adresa profilu: https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html

Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. **Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky** (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona).

Zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje: https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html (dále také jen „elektronický nástroj“). Pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, či nikoliv.

1) Údaje o zakázce:

1. Údaje o zakázce

Zadavatel uvádí, že:

- zadávací dokumentaci vyjma technických podmínek, smluvních podmínek a způsobu stanovení předpokládané hodnoty na základě pokynů zadavatele, zpracovala:
Regionální rozvojová agentura Východní Moravy
Tř. Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
IČO: 45659176
- technickou specifikaci – projektovou dokumentaci (přílohy č. 4 a 5) zpracoval:
Studio PAB s.r.o., IČ 03915221, Olomouc, Šantova 657/8, hlavní projektant
Mgr. Ing. arch. Jan Pospíšil, ČKA 4281, VI/2025

Název zakázky: „Oprava fasády severní stěny a věže a provedení elektroinstalace kostela sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou“

Druh zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: 7 703 418 Kč bez DPH



CPV kódy:

- 45000000-7 Stavební práce
- 45443000-4 Práce na fasádách
- 45300000-0 Stavební montážní práce
- 45212350-4 Historicky nebo architektonicky mimořádně zajímavé budovy

Zakázka je vyhlášena jako podlimitní zakázka na stavební práce.

Podmínky společensky odpovědného plnění zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění zakázky i splnění podmínek společensky odpovědného plnění zakázky. Závazek k takovému postupu při plnění zakázky stvrdí dodavatel formou čestného prohlášení k sociálně odpovědnému plnění zakázky již v rámci své nabídky (příloha č. 6 zadávací dokumentace).

2) **Předmět zakázky**

Předmětem zakázky jsou stavební práce spočívající v opravě stávajícího stavu fasády věže, fasády severní stěny a provedení elektroinstalace na kostele sv. Jakuba v Lipníku nad Bečvou .

Rozsah prováděných prací:

- a) kompletní oprava a obnova omítek severní stěny lodi kostela,
- b) kompletní oprava a obnova omítek věže kostela,
- c) lokální opravy štukové římsy poznamenané protékáním vody před poškozenou krytinou,
- d) oprava a restaurování arkádového ochozu, včetně pochozí plochy
- e) restaurování portálů jednotlivých vstupů
- f) elektroinstalace - silnoproud

Postup opravy omítek je stanoven dle pozice a míry degradace. Fasáda je členěna na soklovou část, hlavní plochu a římsy.

Stavba bude realizována v souladu:

- s projektovou dokumentací, kterou zpracovalo Studio PAB s.r.o., IČ 03915221, Olomouc, Šantova 657/8, hlavní projektant Mgr. Ing. arch. Jan Pospíšil, ČKA 4281, VI/2025 (příloha č. 4 výzvy)
- se stavebním povolením vydaným dne 30.9.2025 Městským úřadem Lipník nad Bečvou, náměstí T.G. Masaryka 89/11, 751 31 Lipník nad Bečvou, čj. R/2025/182329/3 (součást přílohy č. 4 výzvy),
- s vyjádřením Národního památkového ústavu, územní odborné pracoviště v Olomouci, ze dne 26.8.2025, čj. NPU-391/70037/2025 a ze dne 27.8.2025, čj. NPU-391/70277/2025 (součást přílohy č. 4 výzvy),



- s podmínkami předmětné zakázky, zejména obchodních podmínek zadavatele sestavených jako Smlouva o dílo (příloha č. 3 výzvy) a
- položkovým rozpočtem (příloha č. 5 výzvy).

Účastník plně odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny dodávky a činnosti uvedené v tomto bodu zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že práce uvedené pod písm. d) a e) musí provádět osoba s povolením MK ČR vydaného podle §14a, tedy držitel **povolení k restaurování nepolychromovaných uměleckořemeslných děl z kamene.**

3) Prohlídka místa plnění

1. Za účelem seznámení se s místem plnění mohou se dodavatelé dostavit na prohlídku místa plnění, která se bude konat **dne 22.4.2026 v 7:30 hod.** Sraz účastníků bude na místě určeném ke stavbě, tj Křížkovského 67/5, Lipník nad Bečvou I-Město.
2. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
3. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

4) Doba a místo plnění

Předmět plnění této zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

Termín zahájení plnění zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín 06/2026-04/2027

zahájení provádění díla: od protokolárního předání staveniště dle smlouvy o dílo

termín ukončení provádění díla: do 304 dnů od zahájení provádění díla,

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení zpracoval a spolu s nabídkou předložil časový harmonogram realizace díla s ohledem na dobu plnění stanovenou



dle tohoto bodu ZD výše. Harmonogram bude předložen již v rámci nabídky účastníka a dále jako příloha č. 3 smlouvy o dílo.

Místo plnění zakázky: Kostel sv. Jakuba Většího, parc .č. st. 89 v k.ú. Lipník nad Bečvou [684261]

5) **Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů**

Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace.

1) **Kritéria kvalifikace**

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže svou základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (viz bod 5.A),
- b) prokáže svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ (viz bod 5.B),
- c) prokáže svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ (viz bod 5.C).

2) **Společná ustanovení ke kvalifikaci**

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a v případě společného prokazování kvalifikace



V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů.

Doklady o kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (**dodavatelé mohou použít přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek**).

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

Doklady o kvalifikaci je možné nahradit také jednotným evropským osvědčením pro zakázku.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li, ve smyslu ustanovení § 228 odst. 1 zákona, dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze dle ustanovení § 234 zákona prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Povinnost předložit doklad k prokázání kvalifikace dodavatele může dodavatel v souladu s ust. § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Pro veškerou právní jistotu zadavatel uvádí, že při využití možnosti dle § 45 odst. 4 zákona, nebude účastník povinen dokládat ani



originál takového dokladu, jak je možné požadovat v souladu se zákonem, účastník zadávacího řízení již jen pouhým odkazem na konkrétní informační systém bez dalšího splnil svou povinnost předložit takový doklad.

5.A Základní způsobilost

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením čestného prohlášení, viz příloha č. 2 této výzvy k podání nabídek** (zadavatel nepožaduje předložení dokladů dle § 75 zákona).

5.B Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti:

- a) ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence
- b) předloží doklad, že je:
 - oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**;

5.C Technická kvalifikace



Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení **podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.**

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 písm. b) ZZVZ stanovuje zadavatel pro splnění stanovených technických kritérií minimální úroveň takto:

Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace představuje předložení seznamu **min. 2 staveb** spočívajících v opravě či provedení **venkovní fasády budovy**, a to za posledních 5 let, **každá nejméně ve výši 4 000 000,- Kč bez DPH**, přičemž min. **u jedné z těchto staveb** se jednalo o stavební práce spočívající v opravě či provedení venkovní fasády **na památkově chráněné budově.**

Dodavatel je povinen seznam stavebních prací předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje:

- název akce
- identifikace zadavatele/objednatele,
- stručný popis předmětu zakázky,
- finanční rozsah – celkovou cenu v Kč bez DPH, případně uvedení ceny dílčí části zakázky v návaznosti na požadavky na prokázání technické kvalifikace
- dobu realizace zakázky (tj. termín zahájení a termín dokončení zakázky) a místo provádění stavebních prací,
- kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu; u kontaktní osoby bude možné si ověřit v nabídce uvedené skutečnosti.

Doba podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ se považuje za splněnou, pokud byla stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

6) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami. Nabídková cena musí být uvedena v české měně (CZK).
2. Celková nabídková cena za předmět zakázky musí být stanovena jako cena maximální, nepřekročitelná po dobu trvání smlouvy a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele.
3. **Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek cenové nabídky/položkového rozpočtu v Kč vč. DPH** uvedená na listu „Rekapitulace stavby“ v položce „Cena vč. DPH“ (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídková cena uvedená v listu "Rekapitulace stavby" musí odpovídat součtu všech oceněných položek cenové nabídky. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.



4. Celková nabídková cena za realizaci předmětu plnění pak bude uvedena i v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 této Výzvy). Cena bude uvedena vždy v tuzemské měně, a to v Kč bez DPH, výše DPH, cena včetně DPH.
5. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a oceněném položkovém rozpočtu se za rozhodné považují údaje uvedené v položkovém rozpočtu. Položkový rozpočet je závazným podkladem pro stanovení a posouzení nabídkové ceny a představuje její detailní specifikaci. Zadavatel vychází při hodnocení nabídek výlučně z údajů uvedených v oceněném soupisu prací; tyto údaje jsou závazné i pro následné stanovení smluvní ceny a případných změn ceny v průběhu plnění zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníka k objasnění nabídky podle § 46 zákona, bude-li mezi těmito dokumenty zjištěna jakákoliv nesrovnalost. Objasněním nabídky nesmí dojít ke změně nabídkové ceny.
6. Účastníci jsou povinni zohlednit ve své nabídkové ceně veškeré předvídatelné okolnosti a podmínky, spojené s řádným provedením dodávky, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu nabídky.
7. V případě, že bude v průběhu zadávacího řízení upřesněn požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny odlišně od původních jeho požadavků, musí takovou změnu dodavatel ve své nabídce respektovat, tj. promítnout ve své nabídce.
8. Dodavatel odpovídá za úplnost při ocenění předmětu zakázky podle přílohy č.5 zadávací dokumentace.

7) Návrh smlouvy, obchodní podmínky a platební podmínky

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění závazného návrhu smlouvy o dílo, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění. Závazné obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Platební podmínky

Platební a jiné smluvní podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Dodavatel je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

8) Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením činností, stavebních prací, dodávek či služeb, procentním podílem poddodavatele na plnění zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč.



Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek stavebních prací (včetně souvisejících dodávek a služeb) jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl u každého poddodavatele jeho identifikační údaje, tj. obchodní firmu či název, sídlo a identifikační číslo osoby (vzor seznamu poddodavatelů – příloha č. 7).

9) **Pravidla pro hodnocení nabídek**

- 1) Nabídky dodavatelů budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny v Kč vč. DPH. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena **nabídka s nejnižší nabídkovou cenou vč. DPH.**
- 2) Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou.

10) **Pokyny pro zpracování nabídky**

Nabídku lze podat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak, než elektronickým nástrojem zadavatel nepřihlíží.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou pro dodavatele dostupné po jejich přihlášení do elektronického nástroje na https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html

V případě potíží s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníkům využít uživatelskou podporu elektronického nástroje - <https://ezak.cz/manualy>

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK
- tel.: +420 538 702 719,
e-mail: podpora@ezak.cz,
web: <https://www.ezak.cz/>.

Minimální obsah nabídek:

Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady:

- 1) **Krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru – příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení)
- 2) **Doklady o splnění kvalifikace** (viz bod 5. dokumentace zadávacího řízení)



- 3) **Návrh smlouvy.** Účastník výběrového řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.
- 4) **Vyplněný položkový rozpočet**
- 5) **Časový harmonogram**
- 6) **Čestné prohlášení – sociálně odpovědné zadávání**
- 7) **Seznam poddodavatelů**
- 8) **Čestné prohlášení – střet zájmů**
- 9) **Čestné prohlášení – mezinárodní sankce**
- 10) **Případné další přílohy a doplnění.**

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

V případě, že některé části nabídky budou podepsány osobou pověřenou zastupováním dodavatele, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Zadavatel dále požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

11) Zadávací dokumentace, technické podmínky

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně změn či doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je kompletní zadávací dokumentace pod názvem této zakázky zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této zakázky.



Materiály, které jsou případně jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr (položkovém rozpočtu), nejsou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, závazné, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. projektová dokumentace a výkaz výměr obsahují požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel výslovně umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení ze strany dodavatele.

12) Vysvětlení zadávací dokumentace

- 1) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně **4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.**
- 2) Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle bodu 1) tohoto článku.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle bodu 1) tohoto článku.
- 3) Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou účastníci doručit Zadavateli: **prioritně** prostřednictvím **elektronického nástroje** nebo prostřednictvím datové schránky: u4kz7yy nebo e-mailem na adresu administratorvz@seznam.cz
V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které zakázce se žádost vztahuje.
- 4) Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 99 ZZVZ rovněž změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

13) Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Každý účastník může v souladu s § 107 odst. 3 ZZVZ podat pro pouze jednu nabídku. Nabídky se podávají v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje,“ na adrese profilu zadavatele:

https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_15.html



Lhůta pro podání nabídek do **6.5.2026 do 7:00 hod.**

14) **Otevírání nabídek**

Otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné a bude probíhat v souladu s § 109 zákona.

15) **Evidence skutečných majitelů**

Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů, pokud se na něj tato povinnost dle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů vztahuje. Při ověřování bude zadavatel postupovat v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona.

16) **Sankce**

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a zákona ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v bodě 1, nebo
3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Daný bod bude doložen ze strany účastníka již v rámci nabídky formou čestného prohlášení (příloha č. 9). V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

17) **Další požadavky a pokyny zadavatele**

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 2) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení



prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více účastníků v tomtéž zadávacím řízení. Zadavatel vyloučí účastníka, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejíž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 3) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 7) Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 8) Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 9) Vybraného dodavatele, který se zadavatelem neuzavře bez zbytečného odkladu smlouvu v souladu s § 124 odst. 2 ZZVZ, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- 10) Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.
- 11) **Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 zákona. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

Seznam příloh: Příloha č. 1 – Krycí list (vzor)
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení kvalifikace (vzor)



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo (závazný podklad)
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace (závazný podklad)
- Příloha č. 5 – Položkový rozpočet (závazný podklad)
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – sociálně odpovědné zadávání (vzor)
- Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů (vzor)
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů (vzor)
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení mezinárodní sankce (vzor)

Římskokatolická farnost Lipník nad Bečvou
Zastoupená
Regionální rozvojovou agenturou Východní Moravy

.....
Mgr. Magdalena Nechvátalová
Zastupující osoba