



Evropská
komise



Evropská
investiční banka

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA ZAKÁZKU REALIZOVANOU V SOULADU S POKYNEM PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK PRO PORGRAMY SPOLUFINANCOVANÉ Z ROZPOČTU SFŽP ČR (dále jen „POKYN“) MIMO REŽIM ZÁKONA 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Zadavatel:

Arcibiskupství olomoucké, IČ: 00445151, Wurmova 562/9, 779 00 Olomouc

Zastoupené : Mons. Mgr. Josef Nuzík, administrátor diecéze

Kontaktní osoba zadavatele:

Ing. Veronika Škutová, stavební oddělení, tel. 737 147 915, email:

skutova.veronika@ado.cz

JUDr. Miluše Hrnčířiková, Ph.D., právní odbor, 731 534 057, email:

hrncirikova.miluse@ado.cz

Osoba oprávněná jednat v technických záležitostech:

Ing. Jan Smítal, stavební oddělení, tel: 602 221 405, email: smital.jan@ado.cz

Název zakázky: „Realizace energeticky úsporných opatření na objektu arcibiskupské kurie, Biskupské nám. 2 Olomouc“

Druh zakázky:

Stavební práce

Informace o rozdělení zakázky na části:

Zakázka není rozdělena na části.

Předpokládaná hodnota zakázky:

12 680 000 Kč bez DPH

Financování předmětu zakázky:

Tento projekt je spolufinancován z rozpočtu SFŽP ČR v rámci programu EnerGov 2/2023 Energetické úspory památkově chráněných budov

Lhůta pro podání nabídky:

Nabídka musí být doručena do **2. 4. 2024 do 10.00 hod.**

Místo pro podání nabídky:

Nabídky budou podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK na adrese: https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_2.html Postup pro podání nabídky v tomto nástroji je uveden zde: <https://verejnezakazky.ado.cz/manual.html>

Dodavatel musí před podáním nabídky provést registraci v Centrální databázi dodavatelů FEN. Pokud dodavatel není registrován, bude mu předregistrován účet oprávněnou osobou zadavatele a na email bude zaslán požadavek o nutnosti dokončit registraci.

Elektronický nástroj pro podání nabídky:

https://verejnezakazky.ado.cz/profile_display_2.html

Předmět zakázky:

Předmětem zakázky je realizace energeticky úsporných opatření na objektu administrativní budovy Arcibiskupské kurie, která je situována v městské památkové rezervaci. Energeticky úsporná opatření budou spočívat ve výměně okenních výplní na celém objektu a zateplení půdního prostoru.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 4 projektová dokumentace ve stupni DPS „71000 Admin. budova kurie, Biskupské nám.2, Olomouc - stavební úpravy“, zpracovaná ing. arch. Otto Schneider, projekční kancelář Wellnerova 7, 779 00 Olomouc, 1/2023 a v příloze č. 3, kterou je rozpočet stavebních prací.

Kritéria hodnocení:

Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena**.

Váha hodnotícího kritéria: 100 %

Metoda hodnocení nabídek:

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze **absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH**, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

V případě stejného výsledku hodnocení u dvou nebo více účastníků výběrového řízení se za vítěznou nabídku považuje nabídka účastníka, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou ve stanoveném čase, tj. ve lhůtě pro podání nabídek, jako první.

Způsob jednání s účastníky výběrového řízení:

Zadavatel nebude s účastníky jednat.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude předložena ve formátu *.pdf, návrh smlouvy o dílo bude předložen ve formátu *.doc(x), nabídkový rozpočet ve formátu *.xls(x).

Způsob zpracování nabídky:

Účastník sestaví dokumenty do nabídky v tomto pořadí:

- Krycí list nabídky dle vzoru v příloze č. 1
- Návrh smlouvy o dílo doplněný podle instrukcí a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka nebo osobou zmocněnou k tomuto úkonu (v případě zmocnění musí být originál nebo úředně ověřená kopie příslušné plné moci součástí nabídky) včetně návrhu harmonogramu realizace, příloha č. 2
- Vyplnění nabídkový rozpočet, příloha č. 3
- Seznam poddodavatelů – vzor v příloze č. 5
- Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů v souladu s přílohou č. 6
- Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům, příloha č. 7

Změna v pořadí číslování není důvodem pro vyřazení nabídky z hodnocení.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník je povinen doložit způsob zpracování nabídkové ceny, a to ve struktuře:

Cena bez DPH.....Kč

Účastník je povinen stanovit cenu dle přílohy č. 3 této Výzvy.

Nabídková cena musí být cenou pevnou, maximální, nepřekročitelnou a nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady apod.).

Za účelem výběru dodavatele bude, v případě, že jsou údaje o nabídkové ceně uváděny dále i na jiných místech nabídky dodavatele, údaj o nabídkové ceně uvedený v návrhu smlouvy považován za rozhodující údaj o nabídkové ceně účastníka výběrového řízení.

Doba a místo plnění zakázky:

Předpokládaný termín pro realizaci: 04 - 12/2024

V souladu se závazným stanoviskem orgánu památkové péče je třeba zpracovat a předložit vzorek oken k odsouhlasení do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo.

Zahájení realizace díla: od okamžiku protokolárního předání staveniště

Ukončení realizace díla: do 275 kalendářních dnů od zahájení realizace díla.

Místo plnění: Administrativní budova kurie - Biskupské nám. 841/2, 77900 Olomouc

Harmonogram realizace stavebních prací bude součástí nabídky.

Požadavky na varianty nabídek:

Nejsou přípustné.

Vysvětlení zadávacích podmínek v souladu s odst. 2.8. Pokynu:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku podle odst. 2.8.1, odešle zadavatel současně všem

dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Výběr dodavatele:

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek, tj. účastníka, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou, a který současně splnil veškeré podmínky účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit kdykoliv v souladu s odst. 2.13. Pokynu.

Další podmínky pro uzavření smlouvy:**Zadavatel požaduje doložení:**

- **Pojištění odpovědnosti za škodu**

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby před podpisem smlouvy předložil doklad o jeho **pojištění odpovědnosti za škodu**.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel, po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky disponoval, na vlastní náklady sjednaným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem minimálně **5 000 000,- Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku a zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Dokladem o splnění požadavku na pojištění jsou kopie pojistných smluv/certifikátu o pojistném krytí dodavatele na požadovaná pojištění.

- **Časový harmonogram realizace stavebních prací**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy **předložil aktualizovaný harmonogram postupu** realizace stavebních prací. Harmonogram bude v grafickém provedení, uvedený ve dnech, kdy výchozím bodem (den 0) bude den předání a převzetí staveniště. Harmonogram bude obsahovat věcný popis stavebních prací. Pořadí, v jakém bude zahájena realizace jednotlivých částí předmětu plnění, stanoví dodavatel, přičemž dodavatel může navrhnout i realizaci všech částí díla souběžně. Harmonogram musí respektovat požadavky na termíny plnění, a ve vztahu ke stanoveným a vybraným technologiím realizace díla musí současně respektovat i možnosti jejich provedení v daném ročním období. Harmonogram realizace současně musí zohledňovat technologickou návaznost jednotlivých prací. Časový harmonogram bude tvořit přílohu smlouvy.

- **Informace o poddodavatelích**

Zadavatel požaduje, aby **vybraný dodavatel** před podpisem smlouvy předložil **seznam poddodavatelů**, které hodlá k plnění veřejné zakázky využít. Seznam bude mít formu **čestného prohlášení** a bude obsahovat identifikační údaje poddodavatelů a označení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Předložené údaje budou tvořit přílohu smlouvy.

V případě, že vybraný dodavatel nehodlá k plnění veřejné zakázky poddodavatele využít nebo mu tito ke dni podpisu smlouvy nejsou známi, předloží zadavateli **písemné prohlášení o nevyužití poddodavatelů**.

Vybraný dodavatel uzavře smlouvu se zadavatelem **do 15 dnů od doručení výzvy k součinnosti při uzavření smlouvy**. Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve stanovené lhůtě, tzn. zejména poskytnutí všech informací nezbytných pro přípravu smlouvy, předložení všech dokladů požadovaných před uzavřením smlouvy a zajištění podpisu smlouvy.

Pokud vybraný dodavatel nesplní povinnost uzavřít smlouvu nebo neposkytne k uzavření smlouvy řádnou součinnost, bude smlouva uzavřena s účastníkem výběrového řízení, který se na základě hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí a současně splnil podmínky účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo smlouvu s žádným z účastníků výběrového řízení bez udání důvodu neuzavřít.

Přehled dokumentace k veřejné zakázce:

Výzva k podání nabídek

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Rozpočet stavebních prací

Příloha č. 4 Projektová dokumentace na realizaci energeticky úsporných opatření

Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů

Příloha č. 7 Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům